



# **Relatório Escolar Anual Perguntas Mais Frequentes**

## **O que é o Relatório Escolar Anual?**

O Relatório Escolar Anual (Annual School Report) é um registo do processo de autoavaliação da escola. É conduzido anualmente e faz parte do ciclo escolar de planeamento e avaliação.

O Relatório Escolar Anual fornece informações à comunidade escolar, sobre a qualidade do rendimento académico da escola, em programas de avaliação a nível estadual e nacional. Também indica o contexto em que essas informações devem ser tomadas em consideração.

Cerca de 2250 escolas e centros educativos preparam um Relatório Escolar Anual de acordo com especificações definidas pelo Departamento de Ensino e Formação Profissional de NSW (NSW Department of Education and Training - DET) e pela Directoria de Medição Educativa e Responsabilização Escolar (Educational Measurement and School Accountability Directorate).

## **Qual o objectivo dos Relatórios Escolares Anuais?**

O Relatório Escolar Anual é um componente importante dos requisitos de responsabilização da escola para com os pais, a comunidade, o Departamento de Ensino e Formação Profissional de NSW (NSW Department of Education and Training - DET) e o Departamento de Ensino, Emprego e Relações Laborais do Governo Federal da Austrália (Department of Education, Employment and Workplace Relations) (DEEWR).

## **Quais são os requisitos obrigatórios que compõem os Relatórios Escolares Anuais?**

Os elementos obrigatórios, sobre os quais as escolas são obrigadas a fazer relatórios, cobrem amplamente os seguintes aspectos:

- informações antecedentes sobre o pessoal e os estudantes
- rendimento académico dos estudantes
- autoavaliação da escola
- objectivos a atingir para obter melhoria.

## **Quem é responsável pelos Relatórios Escolares Anuais?**

O Relatório Escolar Anual é preparado pelo comité de autoavaliação da escola. O comité é composto por representantes da comunidade e dos pais dos estudantes, professores e membros do pessoal executivo, sob a liderança do Director da escola.

## **É obrigatório que todas as escolas preparem um Relatório Escolar Anual?**

Sim. Desde 1997, todas as escolas públicas de NSW são obrigadas a preparar um Relatório Escolar Anual.

## **Que tipo de informações posso esperar ler num Relatório Escolar Anual?**

O Relatório Escolar Anual inclui as seguintes informações:

- informações sumarizadas sobre o pessoal e os estudantes;
- resultados sobre o rendimento académico dos estudantes em testes realizados a nível estadual e nacional, em escolas primárias e secundárias;
- rendimento dos estudantes em arte e desporto;
- informações relacionadas com programas e iniciativas significantes oferecidas pelas escolas;
- autoavaliação da escola sobre performance e progresso nos objectivos a alcançar; e
- objectivos a alcançar para se obterem melhorias no ano seguinte.

## O que é um Agrupamento de Escolas Semelhantes (Like School Group - LSG)?

Um Agrupamento de Escolas Semelhantes (Like School Group) é um grupo de escolas consideradas similares, com base em dois factores comunitários, que incluem:

- o status socio-económico médio da comunidade escolar - o status socio-económico médio da escola é medido através de um cálculo realizado em cada ano lectivo, para reflectir alterações nos padrões de inscrição;
- isolamento geográfico.

Todas as escolas primárias, secundárias e centrais foram reunidas em um de nove Agrupamentos de Escolas Semelhantes (Like School Groups), excepto se forem escolas selectivas. Um Agrupamento de Escolas Semelhantes (Like School Group) adicional foi estabelecido para escolas selectivas.

As escolas podem escolher preparar relatórios sobre o seu desempenho, no Relatório Escolar Anual relativo à performance do Agrupamento de Escolas Semelhantes (Like School Group - LSG) a que pertencem.

Os relatórios sobre performance comparada com os de um Agrupamento de Escolas Semelhantes (Like School Group) não são obrigatórios. As escolas podem escolher publicar estas informações para demonstrarem a sua performance em avaliações estaduais comparativamente a outras escolas do mesmo Agrupamento de Escolas Semelhantes (Like School Group). Por vezes, isso pode ser mais informativo que apenas comparar resultados com médias estaduais.

## Os requisitos de preparação dos relatórios são iguais para escolas de menor e maior porte?

Para escolas de menor porte ou pequenos grupos de estudantes, os relatórios informativos têm que ser consistentes com políticas de confidencialidade e informações pessoais. Não se pode usar de estatísticas sumarizadas ou representação gráfica do rendimento académico para grupos com menos de 10 estudantes numa área de estudo ou disciplina. Caso o número de estudantes seja inferior a 10, as escolas prepararão os relatórios informativos usando apenas um texto descritivo e prestando a devida consideração de modo a assegurar confidencialidade relativamente a todos os estudantes.

## Quais são os requisitos opcionais para preparação dos relatórios informativos?

As escolas podem optar por incluir informações relacionadas com o reconhecimento de rendimentos académicos de estudantes com elevada aptidão em arte, desporto, cidadania (estudos sociais) e outras áreas relevantes para cada escola.

Também se podem incluir outras informações sumarizadas e relacionadas com outros programas escolares; por exemplo: bem-estar estudantil, Tecnologia da Informação e da Comunicação, educação sobre o meio-ambiente e programas para estudantes com necessidades adicionais.

## Quando devo receber uma cópia do Relatório Escolar Anual sobre a escola do meu filho ou filha?

Geralmente, as escolas elaboram o Relatório Escolar Anual durante o 1º. e 2º. Períodos lectivos do ano seguinte. É obrigatório que o Relatório Escolar Anual seja distribuído até ao dia 30 de Junho de cada ano.

## Como posso obter uma cópia do Relatório Escolar Anual sobre a escola do meu filho ou filha?

Cada escola fornecerá um relatório impresso a cada família com estudantes nessa escola. Muitas escolas preferem fornecer acesso electrónico ao Relatório Escolar Anual, colocando-o no site da escola. Queira contactar a escola do seu filho ou filha ou a Directoria de Medição Educativa e Responsabilização Escolar (Educational Measurement and School Accountability Directorate) ligando para 9707 6217 para mais informações sobre como obter uma cópia.

## Serviço de Intérpretes por Telefone

Se precisa da assistência de um intérprete para contactar a escola do seu filho ou filha ou a Directoria de Medição Educativa e Responsabilização Escolar (Educational Measurement and School Accountability Directorate), telefone para o Serviço de Intérpretes por Telefone (Telephone Interpreter Service) através do número 131 450 e peça um intérprete na sua língua. O intérprete telefonará para a escola ou para a Directoria (Directorate) e continuará em linha para lhe prestar assistência com a conversa. Não tem que pagar por este serviço.